

Oglas za radno mjesto: Asistent na projektu

Građanska alijansa je jedan od vodećih crnogorskih nevladinih organizacija u oblasti zaštite ljudskih prava. Namjera GA je da intenzivira rad u podršci prava pojedinca prema državnom sistemu. Mi takođe radimo na jačanju interakcije između građana i javnih tijela, kroz aktivno javno zastupanje i konstruktivan kritički pristup. Misija Građanske alijanse (GA) je da efikasno doprinese uspostavljanju građanskog i demokratskog društva, kroz jačanje kapaciteta i podršku civilne inicijative, zaštite i promocije ljudskih prava i kontrolu rada javnih institucija. Vrijednosti koje promoviramo su - istina, pravda, mir, tolerancija, odgovornost, jednakost, timski rad, aktivizam, transparentnost, stalno učenje, i saradnja. Vizija GA je Crna Gora kao civilno i demokratsko društvo utemeljenog na vladavini prava.

GA traži asistenta na projektu sa završenom srednjom školom ili visokom stručnom spremom i željom za gradnjom karijere u civilnom sektoru. Prednost će imati lica koja govore romski jezik i poznaju situaciju u romskoj zajednici.

Asistent će biti zadužen za podršku implementaciji aktivnosti u smislu logistike, raznih oblika organizacione podrške, povezivanje sa romskom zajednicom i institucijama.

Komunikacija na crnogorskom i romskom jeziku .

Izvještavanje koordinatoru programa vladavina prava.

GA nudi:

Klizno radno vrijeme. Neto plata predmet dogovora u skladu sa iskustvom i kvalifikacijama. Dodatno profesionalno usavršavanje. Rad u timskoj atmosferi.

Pošaljite CV i jednoj stranici motivacijsko pismo na email office@gamn.org, sa naznakom: "Asistent na projektu - prezime, ime", najkasnije do 05. juna 2015. Intervjui sa kandidatima, za uži izbor će biti zakazani 8. juna 2015. Samo kandidati koji uđu u uži izbor će biti obaviješteni. Molimo vas bez telefonskih poziva.